

Punto de Interés:

¿Qué es el Balance?

¿Quiénes lo elaboran?

Normas legales

Principales Aspectos

Capacitaciones

Staff

Subsecretaría de Estado
de Administración y
Finanzas

Dirección General
de Presupuesto

Coordinación de
Monitoreo y Evaluación
del Gasto Público

Transparencia
en la gestión y
calidad del gasto
público, para
con las
entidades y la
ciudadanía.

Normas legales

Decreto Reglamentario
N° 1.100/2014 de la Ley
N° 5.142/2014 que
aprueba el Presupuesto
General de la Nación para
el Ejercicio Fiscal 2014

Art 219 y Art 224

El BAGP es un documento que será de público conocimiento y libre acceso a la ciudadanía. (Publicación en Página Web).

BALANCE ANUAL DE GESTIÓN PÚBLICA (BAGP)

Ministerio de Hacienda—Dirección General de Presupuesto

¿Qué es el Balance Anual de Gestión Pública?

El Balance Anual de Gestión Pública (BAGP), es un instrumento técnico del Presupuesto por Resultados, que tiene como propósito informar al Congreso Nacional y a la ciudadanía, en forma de rendición de cuentas, acerca de los objetivos, metas y resultados de la gestión de los Organismos y Entidades del Estado (OEE).

Es un instrumento que contribuye al procesos de análisis y evaluación institucional.

Debido a esto es necesario que la calidad de la información presentada posibilite efectivamente disponer de información de los resultados globales de gestión de las instituciones públicas y permita retroalimentar otros procesos de análisis y evaluación institucional.

¿Para qué sirve el BAGP?

Informar a la ciudadanía sobre las acciones realizadas por las entidades públicas y su desempeño en el período de un año.

Base de información para la elaboración del Proyecto de Presupuesto y toma de decisiones.

Pilares del Balance Anual de Gestión Pública

¿Quiénes lo elaboran?

Los Balances son elaborados por los Organismos y Entidades del Estado (OEE) en el marco de las instrucciones que para estos efectos define el Ministerio de Hacienda, a través de la Dirección General de Presupuesto.

- Presentación de las definiciones estratégicas y de los resultados más relevantes de la institución.
- Identificación de la institución en aspectos tales como; estructura organizacional, dotación de personal, principales productos
- Resultados de la gestión incluyendo informe de desempeño, de gestión financiera, de recursos humanos.
- Desafíos para el año siguiente, entre otros aspectos



Transparencia



Resumen de la Gestión Anual

Capacitación a 269 funcionarios públicos

